

FONDAZIONE ENTE "CELERI" O.N.L.U.S

Via Taglierini n. 25 – 25043 BRENO (BS)
Cod. Fisc. 81001430172 - Part. Iva 00723530986
Telef.0364/22129 e Fax 0364/321144
E-mail: celeri@cheapnet.it

Regolamento delle Norme di Comportamento e dei Rapporti Interni

Per il rispetto della propria e dell'altrui tranquillità, gli utenti (nell'ambito delle proprie possibilità) i loro familiari e collaboratori si atterranno in particolare alle seguenti norme di comportamento:

- Impronteranno il proprio comportamento al massimo rispetto degli altri utenti, del personale, dei visitatori;
- Rispetteranno le comuni regole della civile convivenza, dimostrando comprensione e tolleranza per le esigenze della comunità e personali del prossimo;
- Le stanze sono sprovviste di chiavi al fine di evitare problemi di forzatura o di difficile soccorso;
- Al momento dell'ingresso in struttura viene dato alla persona di riferimento un numero che dovrà essere presente su tutti gli indumenti dell'ospite (anche quelli nuovi acquistati con l'andare del tempo); la struttura non si assume alcuna responsabilità per capi non marcati;
- Eviteranno di discutere animatamente per risolvere eventuali problemi di convivenza che si verranno a creare: sono invece tenuti ad informare la Direzione che provvederà a chiarire eventuali diatribe o malcontenti;
- Daranno la loro collaborazione fattiva e costruttiva per il miglioramento della vita comunitaria;
- Seguire scrupolosamente le disposizioni impartite dal Medico e/o dal Responsabile nel prestare la propria assistenza all'Ospite;
- Riferire sempre al personale qualsiasi elemento utile a migliorare l'assistenza e/o la qualità di vita dell'Ospite;
- Rispettare il riposo degli Ospiti;
- Rispettare i momenti in cui si eseguono le pulizie ai piani e nei restanti ambienti della struttura;

- Uscire sempre dalla stanza dell'Ospite durante le cure igieniche, le visite mediche e/o altre situazioni che richiedano riservatezza per l'Ospite;
- Rispettare i tempi dell'Ospite nell'assunzione degli alimenti, riferendo al personale di assistenza eventuali problematiche rilevate;
- Stimolare la socializzazione dell'Ospite rispettando le sue preferenze ed esigenze specifiche, evitandone assolutamente l'isolamento e/o l'esclusione;
- Attenersi alle disposizioni dietetiche dell'Ospite, ottenendo la necessaria autorizzazione da parte del personale Sanitario per il consumo di alimenti (gelati, frutta, dolci, ecc.) al di fuori dei pasti principali, ottenere altresì l'autorizzazione del personale Sanitario anche per tutti gli alimenti e bevande alcoliche e non portati dall'esterno (confezionati e non) dai visitatori e consegnati personalmente agli Ospiti;
- Mantenere in buono stato le strutture e gli arredi personali e comunitari, gli spazi in comune, gli ausili e le apparecchiature;

Si ricorda inoltre:

- Che l'assistenza privata all'Ospite va autorizzata dal Presidente;
- Che solo gli Operatori della R.S.A. sono autorizzati ad applicare presidi agli Ospiti (pannoloni, garze, ecc.);
- Che in base alle vigenti norme di Legge, nei locali della Struttura è vietato fumare;
- Non intervenire nell'assistenza diretta agli Ospiti (igiene, bagno, somministrazione farmaci, ecc.);
- Non intraprendere nessuna iniziativa autonoma nei confronti degli assistiti prima di aver consultato il personale Sanitario;
- Non accedere ai locali di servizio della R.S.A. (cucina, bagni assistiti, magazzini, sala consegne, ecc) al personale non autorizzato dalla struttura;
- Non divulgare informazioni sulle condizioni di salute dell'Ospite;

L'osservanza ed il rispetto di queste disposizioni costituiscono elemento indispensabile per garantire un'adeguata assistenza all' Ospite, un positivo inserimento dei visitatori ad assistere i propri cari nella vita della struttura, un clima sereno al personale nello svolgimento del piano di lavoro.

