

**FONDAZIONE ENTE "CELERI" E.T.S.**

Via Taglierini, 25 – 25043 – BRENO (BS)

Cod. Fisc. 81001430172 – Part. IVA 00723530986 - Tel: 0364.22129 – Fax: 0364.321144

E-mail: info@casadiriposobreno.it - Sito web: www.casadiriposobreno.it

**RELAZIONE DI MISSIONE AL 31/12/2025****1 INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

La Fondazione Ente Celeri ETS trae origine dall'Ente Morale costituito dalla Signora Marietta Ronchi vedova Celeri IL 20/03/1929 e, ratificato il 27/11/1938. La signora dispose a suo tempo una liberalità di 400.000 mila lire con lo scopo di istituire un ricovero per gli anziani, poveri ed inabili. L'Ente morale era sotto l'amministrazione del locale Ospedale di Breno ma, a metà degli anni sessanta l'Amministrazione dell'Ospedale comunicava al Comune di Breno la decisione di chiudere la casa di riposo. Un provvedimento che diede inizio a molte proteste da parte dei cittadini Brenesi che occuparono per alcuni giorni l'ospedale stesso (...) Per l'orgoglio della comunità nel 1977 nacque il "Comitato Cittadino pro casa albergo Celeri": numerosi giovani e pensionati brenesi, animati dallo spirito volontaristico raccolsero con le loro iniziative fondi importanti tanto è che, per l'anno 1981, furono insigniti anche del riconoscimento bresciano "Premio della bontà Bulloni - Città di Brescia". Il 1° luglio 1983, la nuova struttura era pronta ed un pulmino si recò presso le altre RSA dei Comuni limitrofi a prendere i 18 ospiti Brenesi e "riportarli a casa". Alle ore 16,00 dello stesso giorno la rinata Casa di Riposo "Coniugi Celeri" accoglieva gli anziani "emigrati del 1964". L'Istituzione così denominata "Fondazione Ente Celeri" ONLUS è stata formalmente costituita con Decreto Regionale n. VII/16466 del 23/02/2004 (pubblicato sul B.U.R.L. n. 11 serie ordinaria del 08/03/2004) in attuazione della Legge Regione Lombardia n. 1/2003 e del Regolamento Regionale n. 11/2003, derivata dalla trasformazione delle "Istituzioni Pubbliche Assistenziali Riunite" (I.P.A.B.) già costituite in forza del Decreto Regionale n. 15750 del 03/09/2002. Nel corso dell'anno 2017, è stata approvata la c.d. Riforma del Terzo Settore ed in particolare il "Codice del Terzo Settore", il Decreto Legislativo n.117/2017, che avrà impatto anche sulle attività e sull'inquadramento complessivo della Fondazione. Per cui, si è provveduto a redigere il bilancio d'esercizio al 30/09/2025 costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, come previsto dall'articolo 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS), e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore". Il 15 gennaio 2026 la Fondazione si è dotata di un nuovo Statuto con atto notarile ed in data 25/03/2026 la Fondazione Ente Celeri ETS è stata iscritta al RUNTS, con atto dirigenziale nr. 1048/2026, con provvedimento di iscrizione Rep. nr.165832, sezione G agli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs nr. 117 del 3 luglio 2017 e degli articoli 16 e 17 del D.M. 106 del 15/09/2020 (Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo

Settore di Regione Lombardia).

## 2. - MISSIONE PERSEGUITA

La mission istituzionale "FAR BENE IL BENE" della Fondazione Ente Celeri – ONLUS, come stabilito dallo Statuto, persegue le finalità di assistenza sociale e sociosanitarie e di assistenza sanitaria integrata. Le finalità principali della Fondazione sono: promuovere una cultura attenta ai diritti dell'anziano garantendo agli utenti "qualità di vita", dare sostegno all'ospite e al familiare, elaborare in modo condiviso il P.A.I., favorire la personalizzazione degli ambienti, offrire un luogo di assistenza, di cura e di socializzazione per il benessere psico-fisico, potenziare il mantenimento delle capacità residue degli anziani.

## 3 - SCOPI E FINALITA' ALL'ART.2 RICHIAMATI NEL NUOVO STATUTO

La Fondazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in particolare:

- \* Interventi e servizi sociali
- \* Interventi e prestazioni sanitarie
- \* Prestazioni socio sanitarie
- \* Educazione, Istruzione e Formazione professionale
- \* Alloggio sociale
- \* Beneficienza, sostegno a distanza

La Fondazione svolge la propria attività nei confronti di soggetti svantaggiati in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari con particolare attenzione alla "persona" ed alle sue necessità fisiche, psichiche e spirituali.

## 4 - SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE É ISCRITTO

La Fondazione Ente Celeri ETS è iscritta al RUNTS dal 25/03/2026 con Rep. Nr. 165832 con atto dirigenziale nr. 1048/2026.

## 5 - REGIME FISCALE APPLICATO

ETS non commerciale

## 6 - SEDI

Sede legale ed operativa: Breno (BS), via Taglierini, 25 – 25043

## 7 - ATTIVITÀ SVOLTE

Le attività in cui è attualmente impegnata la Fondazione sono le seguenti:

- R.S.A. 70 posti di cui 55 accreditati con Regione Lombardia, 10 accreditati a contratto, 5 autorizzati;
- R.S.A. Aperta e risorse PNRR
- Consegna di pasti a domicilio;
- servizio di analisi domiciliari o presso gli ambulatori delle frazioni per le persone anziane in un rapporto di collaborazione con i servizi sociali del Comune di Breno.

## 8 - DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Non vi sono attività nei loro confronti.

## 9 - INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL' ENTE

Non esistono associati in quanto Fondazione che è retta da un Consiglio di Amministrazione che è composto da complessivi cinque membri compreso il Presidente, tre membri designati dall' Amministrazione Comunale di Breno. La loro nomina si configura come mera designazione intesa come espressione della rappresentanza della cittadinanza. Tale nomina non rappresenta mandato fiduciario con rappresentanza, perciò è sempre esclusa qualsiasi norma di controllo da parte del Comune stesso. Il quarto membro è il parroco della Parrocchia di Breno o altro sacerdote da lui delegato ed il quinto componente è un membro designato dall' Associazione di Volontariato denominata "comitato cittadino Breno pro eigenda casa di riposo Celeri - Organizzazione di volontariato", in caso di scioglimento dell' Associazione tale designazione spetterà ad un volontario operativo presso la Fondazione che verrà indicato da parte del Comune di Breno. I Componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica cinque anni a decorrere dalla data di insediamento dell'organo (attualmente in carica per il quinquennio avvenuto il 21/03/2025) mentre con il nuovo Statuto l' incarico degli Amministratori avrà durata di 4 anni. Il CdA si insedia su convocazione del Presidente uscente. Ai componenti del CdA non spetta alcun compenso per l' attività svolta, salvo l' eventuale rimborso delle spese sostenute per tagioni dell' ufficio ricoperto

- *articolo 11 dello Statuto* -

Ai componenti del Consiglio di Amministrazione non spetta di norma alcun compenso per l'attività svolta, salvo l'eventuale rimborso delle spese sostenute per ragioni dell'ufficio ricoperto. Qualora con specifica delibera fossero attribuiti dei compensi agli Amministratori, questi dovranno essere comunque contenuti entro i limiti di cui all'Art. 10 - 6° comma - del D.Lgs. 4 dicembre 1997,n. 460.

Il Presidente viene nominato dal Consiglio di Amministrazione, fra i propri membri e dura in carica per lo stesso periodo del Consiglio di Amministrazione. Il Vice Presidente dell'Ente è nominato e revocato dal Consiglio di Amministrazione.

- *articolo 9 dello Statuto* -

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte a terzi ed in giudizio.

Spetta ai Presidente:

- a) determinare l'ordine del giorno delle sedute del Consiglio di Amministrazione,
- b) convocare e presiedere le adunanze del Consiglio di Amministrazione,
- c) curare l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione,
- d) sviluppare ogni attività finalizzata al conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente,
- e) esercitare la sorveglianza sull'andamento morale ed economico dell'istituto,
- f) assumere, nei casi d'urgenza ed ove non sia possibile una tempestiva convocazione del Consiglio di Amministrazione, i provvedimenti indifferibili ed indispensabili al corretto funzionamento dell'Istituzione sottoponendo gli stessi alla ratifica del Consiglio di Amministrazione medesimo.

In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente, ne farà le veci il Vice Presidente.

- articolo Art. 10 dello Statuto -

## 10 - ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

La Fondazione predispone annualmente anche un Bilancio in formato Cee, perfettamente comparabile con quello predisposto secondo gli Schemi del Terzo Settore. Si rimanda quindi ai dati riportati nel documento "Bilancio XBRL" della Fondazione per l'esame particolareggiato delle poste di Bilancio, documento allegato alla presente Relazione e che della stessa forma parte integrante.

Si ritiene opportuno comunque riportare di seguito le seguenti informazioni:

### **Composizione della voce "Ammortamento opere Superbonus 110%"**

Il dettaglio degli ammortamenti relativi all'"Ammortamento Ristrutturazione Fabbricato Superbonus 110%", pari a complessivi Euro € 161.079,04. è così composto:

	Descrizione	Importo dell'esercizio
	Parte Edile	71.079,50
	Parte Impianti Climatizzazione	44.600,73
	Parte Impianto Fotovoltaico	24.426,20
	Parte Impianto di Ricarica	74,86
	Parte Building Automation	20.897,75
<b>Totale</b>		<b>161.079,04</b>

Tale importo trova analogia corrispondenza nella Voce Altri Ricavi, quale "Bonus 110% Pro-Quota", Voce contabilizzata mediante storno dai Risconti Passivi, comprendenti l'intero importo del Bonus, che quindi avrà manifestazione nei Bilanci degli esercizi successivi sempre per un importo pari agli ammortamenti applicati sui cespiti interessati dall'agevolazione.

Di seguito si riportano le Entrate dell'Ente riclassificate sulla base degli Schemi del Terzo Settore:

PROVENTI E RICAVI (in unità di Euro)	2025	2024
<b>Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	-
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Erogazioni liberali	10.302	14.315
5) Proventi del 5 per mille	4.147	4.862
6) Contributi da soggetti privati	-	-
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	1.488.213	1.437.750
8) Contributi da enti pubblici	52.027	63.328
9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.166.810	1.115.098
10) Altri ricavi, rendite e proventi	194.857	89.520
11) Rimanenze finali	17.319	18.991
Totale	2.933.675	2.743.864

## 11 - ALTRE INFORMAZIONI

### Dati sull'occupazione

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale dipendente a tempo indeterminato:

TIPOLOGIA	AMMINISTRATIVI		ALBERGHIERI		SANITARI: MEDICI, INFERMIERI ASA/OSS/FKT	
	31/12/25	01/01/25	31/12/25	01/01/25	31/12/25	01/01/25
TEMPO PIENO	2	2	2	2	9	9
TEMPO PARZIALE	1	1	3	2	33	29

### Compensi al revisore legale

Qui di seguito vengono riportate le informazioni concernenti i compensi al revisore legale ovvero alla società di revisione ai sensi dell'art. 2427 comma 1 numero 16 bis del codice civile:

	Valore in Euro
Revisione legale dei conti annuali	1.903,00
Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione	1.903,00

### Proposta di destinazione dell'avanzo di esercizio

Si propone la destinazione dell'Avanzo di Esercizio integralmente a Riserva per Avanzi dei Precedenti Esercizi.

## 12 - DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE E RELATIVO UTILIZZO

RACCOLTA		UTILIZZO	
DESCRIZIONE	IMPORTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
Donazioni Privati	€. 7.302,25	MATERASSI ANTIDECUBITO	€. 8.580,00
5 per mille	€. 4.146,80	SOLLEVATORI A BINARIO	€. 6.219,05
Fondazione Piola	€. 3.000,00	BLIXER CUCINA (acconto)	€. 1.650,00
Comitato Cittadino	€. 2.000,00		
<b>Totale</b>	<b>€. 16.449,05</b>	<b>Totale</b>	<b>€. 16.449,05</b>

## 13 - VOLONTARI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

I volontari che offrono il loro tempo nella struttura sono iscritti all' Associazione "Comitato Cittadino pro casa albergo Celeri", che negli anni 70/80 è stata parte attiva per la nascita della Casa di Riposo. Si può essere volontari presso la RSA Celeri in molti modi: dalla compagnia agli Ospiti, al partecipare alle attività proposte, al servizio trasposti, alla cura della struttura, al supporto informatico. Tutti il volontari donano il loro tempo e le loro attitudini gratuitamente. A tutti i volontari dell' Associazione Comitato Cittadino, il CdA e mastraenze, consapevoli che il volontariato sia il valore aggiunto per la struttura e per gli Ospiti che ci vivono, viene rivolto un infinito ringraziamento.

## 14 - ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L' anno 2025 ha confermato una crescita dell' attività istituzionale, svolta dalla nostra Fondazione, confermata dall' incremento dei ricavi tipici. La gestione della struttura, è stata caratterizzata, come di consueto, dalla massimizzazione dell' utilizzo dei posti accreditati ed autorizzati. Nel corso del 2025, terminati i lavori di

riqualificazione della struttura, resi possibili dalle agevolazioni previste dal "superbonus 110%", che permetterà di monetizzare i crediti d' imposta maturati con la relativa cessione. E' proseguita nel corso dell' anno l' attività di RSA Aperta, richiesta dai cittadini e nel rispetto del budget assegnato da ATS Montagna e con un' ulteriore budget PNRR. E' proseguito nel corso dell' anno il servizio di consegna pasti a domicilio, come pure il servizio di analisi venose sul territorio brenese in convenzione con il Comune di Breno.

Come appena indicato, la gestione dell'anno 2025 è stata caratterizzata dal progetto di efficientamento energetico: superbonus 110%, Legge di bilancio 2023 e Legge del 13/01/2023 nr. 6 conversione decreto aiuti quater Legge nr. 176 del 18/11/2022. Un intervento di riqualificazione importante che ha riguardato:

- realizzazione di un nuovo ascensore all' esterno utilizzato ed apprezzato dal personale e di rimando da parte dei parenti

- installazione di pannelli solari , con impianto fotovoltaico di oltre 120 Kwh con relative batterie di accumulo superiori di 200 Kwh

- nuovo impianto termico ibrido con le 2 nuove pompe di calore e le 2 nuove centrali a gas,

- nuova gestione calore con apposite sonde installate all' interno della struttura per il controllo e la gestione del calore per ogni ambiente

- miglioramento sismico per l' ala nord dell' edificio a completamento sull' intera struttura,

- sostituzione dei infissi con legno e alluminio, triplo vetro ed il rifacimento persiane per quelli esistenti per l'ala sud soggetta al vincolo della Soprintendenza-Belle Arti

- isolamento termico orizzontale e verticale con ritinteggiatura dell' edificio con nuovo colore sulla parte dell' edificio oggetto dei lavori cambiando l' impatto visivo dall' esterno rendendo la struttura più leggera,

- installazione colonnina ricarica auto,

- l' intervento ha consentito il miglioramento della classe energetica da "G" a "C" per l' intera struttura.

Gli interventi effettuati, consentiranno alla Fondazione, nei prossimi anni, di ottenere dei risparmi sui costi di energia e gas . Il costo complessivo del' intervento è stato di euro 8.907.940,90 euro inclusi conformità, imposte e certificazioni e così suddiviso:

Isolamento termico degli involucri	1.551.838,88 Euro
Sostituzione impianto di climatizzazione invernale	892.014,62 Euro
Installazione pannello fotovoltaici	279.193,21 Euro
Installazione di batterie di accumulo	209.330,81 Euro
Sostituzione di infissi e schermature solari	2.598.049,29 Euro
Infrastruttura di ricarica elettrica	1.497,10 Euro
Bulding automation	417.966,09 Euro

Barriere architettoniche	698.253,75 Euro
Sismabonus	2.259.797,14

## 15 - RENDICONTO GESTIONALE

I ricavi relativi alle prestazioni dei servizi tradizionali sono incrementati nel 2025 di oltre 100.657 euro (3,89%) rispetto al 2024

Il valore complessivo della produzione ha segnato un incremento del 6,82% rispetto all' anno precedente.

Dal lato dei costi, si è proseguito con un costante monitoraggio, al fine di ottimizzare il più possibile alcuni oneri in particolare i costi per i servizi energetici (energia e gas), che nell' anno 2025 sono nuovamente cresciuti. Il costo del personale (stipendi ed oneri fiscali) è cresciuto significativamente per i seguenti motivi:

- aumento contrattuale UNEBA,
- assunzione di nuove figure professionali per la sostituzione di personale assente per lunghe malattie (con incidenza di circa il 10%),
- nel 2025 è cessata la detassazione sugli stipendi relativa ai contributi INPS a carico dipendenti con oneri superiori a 120.000 euro rispetto all' anno precedente.

Pertanto si è determinato un risultato positivo ante imposte di 43.335,00 euro.

## 16 - EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Le disponibilità liquide della Fondazione al 31/12/2025 si sono mantenute costanti così come la consistenza della altre attività finanziarie che ammontano al 31/12/2025 ad Euro 447.717. Prosegue in modo regolare l'ammortamento dei mutui a suo tempo stipulati. La Fondazione continua ad essere attenta al controllo delle variabili dei costi energetici, che certamente verranno calmierate dall' impianto fotovoltaico della ristrutturazione, prevediamo quindi che l' esercizio 2026 si mantenga in linea con l' andamento del 2025.

## 17 - INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

La Fondazione proseguirà le sue attività statutarie con le modalità già sperimentate negli anni precedenti.

## 18 - INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE

## DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Nel corso del 2025 la Fondazione non ha svolto attività diverse da quelle di interesse generale previste dal proprio Statuto.

### 19 - PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Nel rendiconto gestionale non sono esposti costi e proventi figurativi. Si sottolinea che la Fondazione non svolge attività diverse.

### 20 - DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Il limite legale di 1/8 di differenza tra la retribuzione minima e massima liquidata in struttura è rispettato.

### 21 - DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Nel corso del 2025 non sono state organizzate attività di raccolta fondi, conseguentemente le relative tabelle non vengono compilate.

Breno, Aprile 2026.

Il Presidente